

Als technisch-wissenschaftlicher Verein der deutschen Bauwirtschaft mit rd. 500 Mitgliedern beschäftigen wir uns mit dem Betonbau, den übergeordneten Fragen der Bautechnik und mit deren Weiterentwicklung in deutschen und europäischen Netzwerken. Standbeine unserer täglichen Arbeit sind die Förderung von Wissenschaft und Forschung umgesetzt durch Bauberatungen, Veranstaltungen, Erstellung von Publikationen und Gremienarbeit. Zur Unterstützung unseres Geschäftsführers und dessen Leitungsteam suchen wir in der Berliner Geschäftsstelle zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Assistenz der Geschäftsführung (m/w/d) in Teilzeit (30 – 35 h)

Die Aufgabe umfasst

- Unterstützung in allen Aufgaben des Tagesgeschäfts,
- allgemeine Büro- und Assistenzaufgaben,
- Steuerung und Verwaltung von Terminen,
- nationale und internationale Reisebuchungen,
- Planung und Organisation rund um die DBV-Gremien und -Ausschüsse, u. a. mit Telefon- und Webkonferenzen.

Die Anforderungen sind

- sorgfältige, selbstständige und termintreue Arbeitsweise,
- belastbares Organisationstalent mit Feingefühl für Prioritäten,
- Teamfähigkeit und Flexibilität, ohne Scheu anzupacken,
- freundliches, sicheres und strukturiertes Auftreten als verbindlicher Ansprechpartner innerhalb und außerhalb der Organisation.

Sie bieten

- eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung mit etwa 10 Jahren Berufserfahrung,
- professionelle Fähigkeiten im Umgang mit dem MS-Office-Paket,
- sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, sowie gute Englischgrundkenntnisse,
- Interesse an bautechnischen Themen.

Wir bieten

- eine der Tätigkeit und Verantwortung angemessene Vergütung im Rahmen des Tarifvertrags für das Baugewerbe,
- übliche Sozialleistungen in einem unbefristeten Vertragsverhältnis,
- einen sicheren Arbeitsplatz in einem hochmotivierten und anerkannten Team,
- die Möglichkeit, auf Wunsch eine Vollzeitbeschäftigung zu vereinbaren.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, bitten wir um Ihre aussagekräftige Bewerbung inkl. Gehaltsvorstellung an:

Deutscher Beton- und Bautechnik-Verein E.V.
Frau Claudia Charton - persönlich/vertraulich
Kurfürstenstraße 129
10785 Berlin
charton@betonverein.de
(zusammengefasst in einer PDF-Datei)